放課後等デイサービス自己評価表

個別療育型放課後等デイサービスneiro
公表日:2024年2月28日

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備		利用定員が指導訓練室等スペースとの関係 で適切であるか	5			個別学習、運動、静養、相談など、各活動に合わせた十分なスペースを確保できている
		職員の配置数は適切であるか	5			人員配置基準を上回って配置している。
		事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	5			
業務改善		業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画 しているか	4	1		職員ミーティングを定期的に行い、問題解決や業務改善に努めています。
		保護者等向け評価表を活用する等によりア ンケート調査を実施して保護者等の意向等 を把握し、業務改善につなげているか		5		今後も保護者アンケートを実施し、運営の向上に努めていきます。
		この自己評価の結果を、事業所の会報やホ ームページ等で公開しているか	5			今後もホームページにて公開していきます。
		第三者による外部評価を行い、評価結果を 業務改善につなげているか			5	
		職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5			研修教材を使用し定期的な実施をしています。
適切な支援の提供		アセスメントを適切に行い、子どもと保護者の ニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	5			定期的に保護者との面談の機会を作り、子どもや保護者からのニーズや課題に合わせて作成しています。
		子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	5			保護者から検査結果やフェースシートを提出いただき、全職員の話し合いのもと計画・立案しています。
		活動プログラムの立案をチームで行っているか	5			全職員による会議で、各利用者の個別プログラムについて話し合い決定しています。
		活動プログラムが固定化しないよう工夫して いるか		5		個別療育ですので継続的な支援を心がけてます。
		平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ 細やかに設定して支援しているか		5		
		子どもの状況に応じて、個別活動と集団活 動を適宜組み合わせて放課後等デイサービ ス計画を作成しているか		5		個別療育特化型のため集団活動については実施していませんが、一人ひとりに合わせた計画書を作成しています。

適切な支援の提供		支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか		5		必ずというわけではありませんが、必要に応じて個々に情報共有をしています。
		支援終了後には、職員間で必ず打合せを し、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか		5		必ずというわけではありませんが、必要に応じて振り返りをしています。
		日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5			
		定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサ ービス計画の見直しの必要性を判断している か	5			6ヶ月に一度の評価・個別支援計画の作成の他、1ヶ月に一度の職員会議の際に個別支援会議を実施し日々のミーティングで話し合いをしています。
		ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか	5			外部・内部研修を通し、基本活動の理解を深め、より良い支援を目指していきます。
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携		障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5			
		学校との情報共有（年間計画・行事予定 等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時 の連絡）を適切に行っているか			5	送迎業務がないため、学校との連絡調整はしていません。
		就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間 で情報共有と相互理解に努めているか	5			ご家族や相談事業所から話を伺いこれまでどのように成長してきたのかなど理解を深めています。
		学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか		5		未だ移行するケースはありませんが、保護者の同意を得た上で円滑に情報提供や引継ぎを行います。
		日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理 解を持っているか	5			事業所での活動や様子などを連絡帳に記載し、保護者のお迎えの時にも伝えています。
		保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント･トレーニング等の支 援を行っているか	5			連絡帳や電話による相談対応、個別面談にて行っています。
保護者		運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5			契約時に担当者は丁寧な説明を心掛けており、その後の電話等による確認も繰り返しお伝えしています。
		保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5			相談を受けた際は、必要な助言や支援を常に行っています。
		父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			5	保護者会など、保護者同士が連携できる支援はできていません。

者への説明責任等		子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5			担当責任者を設置し対応しています。
		定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか			5	会報など発行していません。
		個人情報に十分注意しているか	5			個人情報や個別ファイル等は施錠した保管庫にて管理し、取り扱いには十分に注意しています。
		障害のある子どもや保護者との意思の疎通 や情報伝達のための配慮をしているか	5			特性把握に努めて配慮するよう心掛けています。
		事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			5	地域住民が参加するような行事を開催できていません。
非常時の対応		緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか		5		作成していますが保護者への通知ができておりませんので今後通知するよう努めます。
		非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか			5	個別療育型なので訓練をするに至っていません。
		虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5			外部研修会や虐待防止委員会を実施して対応しています。
		どのような場合にやむを得ず身体拘束を行う かについて、組織的に決定し、子どもや保護 者に事前に十分に説明し了解を得た上で、 放課後等デイサービス計画に記載しているか	5			
		食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	5			保護者からの聞き取っていますが周知しきれていない所もありますので今後対応していきます。
		ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共 有しているか	5			過去の事例や日常の危険除去について職員間で話し合いを行っていますが、今後事例集を作成していきます。